



STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, achtentwintig maart twee duizend dertien verschenen voor mij, Mr. —
Joseph Johannes Marie Eijck, notaris te Landgraaf: _____

de heer drs. Leonardus Johannes Urlings, wonende te 6367 CA _____
Voerendaal, Berlostraat 12, geboren te Wittem op een juli negentienhonderd —
tweënvijftig, houder van Nederlands paspoort nummer NVJ4RC651, gehuwd.
De comparant verklaarde: _____

1. voorzitter te zijn van de te Maastricht gevestigde en te 6460 AE Kerkrade,
Postbus 246, kantoorhoudende stichting: **Orlando Festival Stichting**, —
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41077520, en als —
zodanig deze stichting rechtsgeldig vertegenwoordigend, en dat _____
2. de stichting is opgericht bij akte van oprichting op zes januari _____
negentienhonderd zevenentachtig verleden voor de destijds te Almelo —
standplaats hebbende notaris mr. H.M. Lambrechtsen. _____
3. Bij akte op zeven juni twee duizend vijf verleden voor mr. Rudolf Jan —
Cornelis van Helden, notaris te Amsterdam, werden de statuten van de —
stichting gewijzigd en opnieuw vastgesteld. _____
4. De vergadering van het bestuur, gehouden op vijftwintig februari _____
tweeduizend dertien, heeft met inachtneming van het daaromtrent in de —
statuten bepaalde, mede in het kader van de voorgenomen _____
samenwerking met Stichting Charles Hennen Concours, gevestigd te —
Heerlen, besloten de statuten te wijzigen en in hun geheel opnieuw vast —
te stellen. _____
5. Deze vergadering besloot tevens hem, comparant, aan te wijzen de _____
notariële akte waarin de vastgestelde statuten worden genomen, te doen —
verlijden. _____
6. Van deze besluiten blijkt uit een uittreksel van de notulen van bedoelde —
vergadering, dat door de notulist is gewaarmerkt en aan deze akte zal —
worden vastgehecht. _____

Ter uitvoering van het bovenstaande verklaarde de comparant dat de statuten
van de stichting, zoals deze opnieuw zijn vastgesteld, luiden als volgt: _____

NAAM, ZETEL, DOEL EN VERMOGEN _____Artikel 1 _____

De stichting draagt de naam: _____

STICHTING KAMERMUZIEK LIMBURG en is gevestigd te Heerlen. _____

Zij zet de tradities voort van de, op initiatief van het Orlando Kwartet in het —
jaar negentienhonderd tweeentachtig opgerichte Orlando Festival Stichting, —
tot het jaarlijks houden van een festival voor kamermuziek in Nederland, en —
van de Stichting Charles Hennen Concours, in het jaar negentienhonderd —
achtentachtig, op initiatief van de Muziekschool Heerlen opgericht tot het —
jaarlijks houden van een concours voor kamermuziekensembles. _____

DOELSTELLING _____Artikel 2 _____

De stichting stelt zich ten doel de kamermuziek in Nederland en Limburg te —
bevorderen, met name door het organiseren van een internationaal festival —
voor kamermuziek "Orlando Festival", en een (internationale) wedstrijd voor —
kamermuziekensembles waaraan de naam van Charles Hennen verbonden —
blijft, en alles wat daarmee in de breedste zin van het woord verband houdt of
daartoe bij kan dragen. _____

MIDDELEN _____Artikel 3 _____

- De stichting tracht bovengenoemd doel te bereiken door: _____
- festival(s) en concours(sen) te plannen, te organiseren en te realiseren — waarbij aan musici – zowel jonge beroeps, studerende, als amateurs – de gelegenheid geboden wordt zich verder in het samenspel op het gebied — van kamermuziek te ontwikkelen; _____
 - het geven van workshops en masterclasses, onder leiding van daartoe — aangetrokken musici van internationaal niveau, aan jonge beroeps of — daarvoor studerende musici; _____
 - het geven van cursussen, gedurende welke musici zich verder kunnen — bekwamen; _____
 - het geven van concerten; _____
- en voorts al hetgeen daartoe in de ruimste zin van het woord kan bijdragen of van invloed kan zijn. _____

VERMOGEN

Artikel 4

- Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: _____
- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - rente; _____
 - bijdragen van derden; _____
 - subsidies; _____
 - andere inkomsten. _____

ORGANEN

Artikel 5

- De stichting kent als organen: _____
- Het bestuur _____
 - De directie _____

HET BESTUUR

Artikel 6

- Het bestuur van de stichting is opgedragen aan een bestuur, dat bestaat — uit een oneven aantal, doch tenminste vijf leden. _____
- Het bestuur stelt het aantal leden van het bestuur vast. _____
- Het bestuur verdeelt zijn taken onderling en benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Het kan voor iedere — functionaris een plaatsvervanger aanwijzen. Verschillende functies — kunnen in één persoon zijn verenigd. _____
- Indien het aantal leden van het bestuur is gedaald tot onder het in lid 1 — van dit artikel vermelde minimum aantal, blijft het bestuur bevoegd. _____

BENOEMING TOT LID VAN HET BESTUUR EN EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 7

- De leden van het bestuur worden door het bestuur benoemd. Teneinde de band met Limburg aan te geven dient een aantal van de bestuursleden in de provincie Limburg woonachtig te zijn. _____
- Leden van het bestuur worden benoemd voor een periode die eindigt op — de vierde jaarvergadering die gehouden wordt na het jaar waarin de — betrokkene benoemd is. Een afgetreden lid van het bestuur is — onmiddellijk herbenoembaar. _____
- Het bestuur stelt een rooster vast dat voorziet in periodiek aftreden van — leden van het bestuur en is bevoegd zodanig rooster te wijzigen. _____ Vaststelling van of wijziging in zodanig rooster kan niet meebrengen dat — een zittend bestuurslid tegen zijn wil defungeert, voordat de termijn — waarvoor hij is benoemd verstreken is. Een aftredend lid van het bestuur — kan tweemaal worden herbenoemd. Wordt een lid van het bestuur — herbenoemd en tijdens de nieuwe termijn tot voorzitter benoemd, dan — kan dit lid in totaal tweemaal worden herbenoemd. _____



4. Elk lid van het bestuur kan te allen tijde als zodanig worden geschorst of ontslagen bij besluit van het bestuur genomen met een meerderheid van twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin ten minste alle andere bestuursleden dan de betrokkene aanwezig of vertegenwoordigd zijn en die daartoe speciaal is bijeengeroepen.
5. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt voorts door het zich voordoen van één of meer van de volgende omstandigheden:
Bedanken door, overlijden van, het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, het bereiken van de leeftijd van twee en zeventig jaren, door het betrokken lid van het bestuur, alsmede in de gevallen bedoeld in artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek.
6. Indien een bestuurslid als zodanig defungeert is het bestuur verplicht, onverwijld in de vacature te voorzien, dan wel te besluiten, met in achtneming van het artikel 6 lid 1 bepaalde minimum, dat het aantal bestuursleden wordt verminderd.
7. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van het bestuur nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid het gehele bestuur waar.
Bij het ontstentenis of belet van het enige lid of van alle leden van het bestuur wordt dit waargenomen door een jaarlijks door het bestuur te benoemen persoon; deze persoon wordt als bestuurder benoemd onder de opschortende voorwaarde van ontstentenis of belet van alle andere bestuurders.
8. Lid van het bestuur kunnen niet zijn:
- personen die in dienst zijn van de stichting of personen die direct of indirect een financieel belang hebben bij de aan de stichting verbonden instellingen;
 - bestuurders en personen in dienst van een organisatie die pleegt betrokken te zijn bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden of de toelatingsvoorwaarden van de onder a bedoelde personen;
 - personen die, naar het oordeel van het bestuur, een tegenstrijdig belang met de stichting hebben;
 - personen die de leeftijd van tweeënzeventig jaren hebben bereikt.

TAKEN EN BEVOEGDHEID VAN HET BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING Artikel 8

- Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
- Onverminderd het bepaalde elders in deze statuten omtrent de bevoegdheid van de directie is aan het bestuur de bevoegdheid voorbehouden tot:
 - de benoeming en het ontslag van leden van het bestuur overeenkomstig artikel 7 en de benoeming en het ontslag van een directeur overeenkomstig artikel 10;
 - het vaststellen van de begroting;
 - het vaststellen van de balans en de resultatenrekening als bedoeld in artikel 11;
 - de wijziging van de statuten en de ontbinding van de stichting;
 - het vaststellen van de hoofdlijnen van het beleid, waaronder het personeelsbeleid van de stichting;
 - het vaststellen van de directiestructuur, waaronder is begrepen het aantal directeuren waaruit de directie bestaat en de eventuele taakverdeling tussen de directieleden en de bevoegdheden van de directie, voor zover in deze statuten niet anders is bepaald;
 - het besluiten tot het aangaan van een overeenkomst tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan

- van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk — medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt, of zich — tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt; ———
- h. het verrichten van alle andere taken welke niet krachtens deze ——— statuten aan de directie zijn opgedragen. ———
3. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Daarnaast kan de Stichting vertegenwoordigd worden door elke bestuurder, dan wel door de directeur tezamen met een bestuurder. Het bestuur kan besluiten de ——— directeur volmacht te verlenen, welke volmacht zal worden ingeschreven — bij de Kamer van Koophandel. ———

VERGADERINGEN VAN HET BESTUUR

Artikel 9

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter, twee leden van het ——— bestuur of de directie het nodig acht(en). De oproep tot de vergaderingen geschiedt door de directie met inachtneming van een termijn van ——— tenminste vijftien dagen, die van de oproeping en van de vergadering ——— daaronder niet begrepen. In spoedeisende gevallen kan met een kortere ——— termijn worden volstaan, zulks ter beoordeling van de voorzitter. ———
2. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Indien de voorzitter niet aanwezig is voorziet het bestuur zelf in zijn leiding. ———
3. Het bestuur vergadert in elk geval één maal per jaar, en wel binnen vier ——— maanden na afloop van het boekjaar, in welke vergadering de ——— jaarrekening wordt vastgesteld als bedoeld in artikel 11. Deze ——— vergadering is de jaarvergadering. ———
4. Tenzij in deze statuten een grotere meerderheid is voorgeschreven besluit het bestuur met meerderheid van de uitgebrachte stemmen. ———
5. Het bestuur kan alleen dan geldige besluiten nemen indien de ——— meerderheid van de leden van het bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is. Ieder bestuurslid heeft één stem. ———
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten — vertegenwoordigen tegen overlegging van een schriftelijke, ter ——— beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. — Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als ——— gevolmachtigde optreden. ———
6. Indien voor de stemming over enig besluit is voorgeschreven dat een ——— minimum aantal bestuursleden verplicht aanwezig of vertegenwoordigd is en de desbetreffende vergadering wegens het aantal aanwezige of ——— vertegenwoordigde bestuursleden geen rechtsgeldig besluit kan nemen, — zal over hetzelfde onderwerp rechtsgeldig kunnen worden besloten in een volgende vergadering ongeacht het daar aanwezige of vertegenwoordigde aantal bestuursleden, mits die vergadering wordt gehouden niet eerder — dan twee doch binnen zes weken na de vergadering waarin niet kon ——— worden besloten en mits besluitvorming plaatsvindt met de voor dat ——— besluit vereiste meerderheid van stemmen. ———
7.
 - a. Stemmingen geschieden mondeling, tenzij één van de bestuursleden — schriftelijke stemming verlangt, in welk geval de stemming bij ——— ongetekende gesloten briefjes geschiedt. ———
 - b. Indien bij een stemming over de benoeming van een nieuw ——— bestuurslid of over de verdeling van de bestuursfuncties tussen de — bestuursleden, geen van de voorgestelde personen de meerderheid — behaalt, zal een tweede vrije stemming worden gehouden. ———
 - c. Indien in de tweede stemming wederom niemand de meerderheid — heeft gekregen, vindt herstemming plaats tussen de twee personen — die in de tweede vrije stemming de meeste stemmen op zich ———



- verenigden. Indien in de tweede vrije stemming meer dan twee ——— personen een gelijk grootste aantal stemmen op zich verenigden, of ——— indien meer personen door een gelijk grootste op de tweede plaats ——— voor herstemming in aanmerking zouden komen, wordt tussen dezen vooraf gestemd ter bepaling wie van hen voor herstemming in ——— aanraking komt. Indien de uitslag van deze laatste stemming ——— wederom geen uitsluitsel geeft, beslist het lot wie voor herstemming ——— in aanmerking komt. ———
- d. Indien bij herstemming de stemmen staken beslist het lot. ———
- e. Bij staking van de stemmen over andere dan de hierboven onder b en c bedoelde zaken, wordt binnen twee weken een nieuwe vergadering ——— bijeengeroepen; indien de stemmen dan opnieuw staken, is het ——— voorstel verworpen. ———
- f. Blanco stemmen en ongeldige stemmen zijn van onwaarde; deze ——— stemmen worden bij het bepalen van de uitslag van de stemming niet meegeteld. ———
- g. In alle geschillen omtrent stemmingen, waarin de statuten niet ——— voorzien, beslist de voorzitter. ———
8. Zijn alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd dan kunnen ——— rechtsgeldige besluiten worden genomen ook al zijn de formaliteiten voor oproeping niet in achtgenomen, mits dergelijke besluiten worden ——— genomen met algemene stemmen. ———
9. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden, ——— welke in de eerstvolgende vergadering door het bestuur worden ——— vastgesteld. In of bij de notulen wordt tevens vermeld welke leden van ——— het bestuur op de vergadering aanwezig zijn geweest. ———
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits de ——— zienswijze van de leden per communicatiemiddel dat schriftelijk bewijs ——— produceert, wordt ingewonnen en geen van de leden van het bestuur zich daartegen verzet en een dergelijk besluit met algemene stemmen wordt ——— genomen. ———
11. Van een op deze wijze genomen besluit wordt door de secretaris ——— schriftelijk verslag gedaan, hetwelk op de eerstvolgende vergadering van ——— het bestuur wordt vastgesteld en, onder toevoeging van de stukken als in het eerste zin van dit artikel bedoeld, bij de notulen van die vergadering ——— wordt bewaard. ———

DIRECTIE

Artikel 10

1. De stichting heeft een directie, waarvan de leden worden benoemd door ——— het bestuur, die tevens het aantal directieleden vaststelt. ———
2. Het bestuur is bevoegd een directeur te schorsen of te ontslaan; een ——— schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door ontslag, ——— eindigt door het verstrijken van die termijn. ———
3. Aan de directeur die voor ontslag wordt voorgedragen, wordt de ——— mogelijkheid geboden zich desgewenst in de vergadering waarin het ——— voorstel wordt behandeld, te verantwoorden en over dit voorstel voor het stemmen het woord te voeren, waarbij hij zich kan laten bijstaan door ——— een raadsman. ———
4. De dagelijkse leiding van de stichting berust bij de directie, behoudens ——— hetgeen hiervan in de statuten of bij nadere richtlijnen van het bestuur is uitgezonderd met inachtneming van door het bestuur genomen besluiten.
5. De directie bereidt op verzoek van het bestuur de volgende plannen voor ——— en herzielt deze zo nodig: ———
 - a. een jaarlijks beleidsplan met de daarbij behorende begroting; ———

- b. een voortschrijdend meerjaren beleidsplan en meerjaren begroting; —
 c. eventuele andere plannen als van tijd tot tijd door het bestuur te —
 bepalen. _____

In het kader van de dagelijkse leiding is de directie belast met en _____
 bevoegd tot: _____

voorbereiden en uitvoering van de besluiten van het bestuur en de _____
 voorbereiding van de vergaderingen van het bestuur; _____
 het uitvoeren van het dagelijks personeelsbeleid, waaronder begrepen het
 overleg, werkgevers- en werknemersorganisaties en het optreden (mede)
 namens het bestuur naar de ondernemingsraad casu quo de _____
 personeelsvergadering van de stichting; _____
 het zorgen voor een opleidings- en scholingsbeleid; _____
 het zorgen voor de public relations; _____
 het dagelijks beheer van de goederen van de stichting; _____
 het dagelijks beheer van de financiële middelen; _____
 het opnemen van gelden tot een door het bestuur vast te stellen _____
 maximum krediet bij de door het bestuur aangewezen bankier; _____
 het doelmatig laten functioneren van de organisatie; _____
 de coördinatie van de verschillende afdelingen en diensten; _____
 het onderhouden van de externe contacten waaronder die met de _____
 overheden; _____
 het bevorderen en bewaken van juiste samenwerking- en _____
 overlegprocedures, zowel in- als extern; _____
 de zorg voor de huisvesting; _____
 het regelen van incasso's; _____
 in het algemeen het zorg dragen voor alle aangelegenheden, welke _____
 redelijkerwijs geacht kunnen worden tot de dagelijkse leiding te behoren,
 dan wel door het bestuur aan de directie zijn overgelaten. _____

- 7 De directie woont de vergaderingen van het bestuur bij, tenzij het bestuur
 anders bepaalt. _____
8. Het bestuur stelt het salaris en de overige aanstellingsvoorwaarden van —
 de leden van de directie vast. Het bestuur stelt tevens vast de _____
 arbeidsvoorwaarden van de overige personeelsleden, waaronder mede —
 begrepen het onderhandelen over arbeidsvoorwaarden voor zover deze —
 niet bij of krachtens de Collectieve Arbeidsovereenkomst gelden. _____

BOEKJAAR EN JAARREKENING; ADMINISTRATIE _____

Artikel 11 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. De boeken worden na afloop van elk jaar gesloten, de directie maakt _____
 daaruit binnen vier maanden na afloop van het boekjaar de jaarrekening —
 op. _____
 In geval de stichting de Code Cultural Governance heeft onderschreven —
 wordt in het jaarverslag gerapporteerd in hoeverre de stichting voldoet —
 aan de Principes en Best Practice-bepalingen en voor zover dat niet het —
 geval is worden de redenen daarvoor toegelicht. _____
3. De jaarrekening wordt gecontroleerd door een registeraccount, die _____
 daarvoor verslag uitbrengt aan het bestuur. _____
4. Het bestuur stelt de jaarrekening vast. _____
5. De jaarrekening wordt ondertekend door de leden van het bestuur. _____
 Ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan
 onder opgave van reden melding gemaakt. _____
6. Vaststelling van de jaarrekening strekt tot decharge van de directie. _____
7. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en —
 van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen —



die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een _____ administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevens op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de _____ rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____

STATUTENWIJZIGING

Artikel 12

1. Deze statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van het bestuur. _____
2. Daartoe wordt bij de oproep voor de vergadering de voorgestelde _____ statutenwijziging woordelijk vermeld. _____
3. Een besluit tot wijziging van de statuten kan alleen worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte _____ stemmen, in een vergadering waarin ten minste drie/vierde van de leden van het bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
4. Wijziging van de statuten treden niet eerder in werking dan nadat zij bij notariële akte zijn geconstateerd. Ter ondertekening van die akte is ieder lid van de directie zelfstandig bevoegd. _____

ONTBINDING

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde ten aanzien van de _____ wijziging van de statuten van overeenkomstig toepassing. _____
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. _____
4. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel _____ mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____ ontbonden stichting gedurende de wet voorgeschreven termijn onder berusting van een door de vereffenaars aan te wijzen derde. _____
8. Op de vereffening zijn voorts van toepassing de betreffende bepalingen van Boek 2, Titel 1, van het Burgerlijk Wetboek. _____

SLOTBEPALING

Artikel 14

1. In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, _____ beslist het bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare _____ communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____

SLOTVERKLARING

Tenslotte verklaarde de comparant dat het bestuur van de stichting thans _____ wordt gevormd door: _____

1. De comparant in deze, de heer Urlings, als voorzitter/penningmeester; _____
2. de heer Arthur Rene Citroen, geboren te Voorburg op twaalf februari _____ negentienhonderd vierenveertig, als secretaris; _____
3. de heer Jochem Ernst Willem van Eeghen, geboren te Haren op vier _____ oktober negentienhonderd drieënveertig; _____
4. mevrouw Marie-Claire Gerarda Nijssen, geboren te Heerlen op vijf april _____ negentienhonderd drieënzestig. _____

Waarvan akte, _____
In minuut opgemaakt is verleden te Landgraaf, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De comparant is mij, notaris bekend. De inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De comparant heeft verklaard op _____

volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. Deze — akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door — de comparant en vervolgens door mij, notaris. _____
(volgen handtekeningen) _____

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

